

DOCUMENTACIÓN PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD Y SOLVENCIA DE LAS EMPRESAS

CAPACIDAD:

- **Escritura de constitución.**
- **CIF de la empresa.**
- **DNI del representante.**
- **Poderes de la sociedad mediante los cuales el representante puede actuar en su nombre.**

SOLVENCIA:

1. **Si tiene calificación, puede presentar la acreditación de la misma y no hace falta nada más.**
2. **Si no tiene calificación (es lo habitual):**
 - **Declaración responsable que se adjunta.**
 - **Certificado de estar al corriente de deudas con la Seguridad Social.**
 - **Certificado de no deudor ante la Hacienda Pública y la Hacienda Local.**
 - **Cualquier medio en que acredite los medios materiales y humanos con que cuenta para la realización de las obras.**
 - **Cuentas anuales y certificados de entidades financieras sobre su solvencia económica.**
 - **Cualquier otra documentación que considere suficiente para acreditar todo lo anterior.**

DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D....., provisto de D.N.I.
nº....., con domicilio en.....,
en nombre de la mercantil,
N.I.F. nº, cuya representación acredita con poder bastante
declara bajo su responsabilidad:

1. Que se encuentra al corriente de todas las obligaciones tributarias y de seguridad social impuestas por las disposiciones vigentes.
2. Que no está incurso en la prohibición de contratar, conforme a los artículos 49 y 50 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Lugar, fecha y firma del licitador